

**NEZÁBUDKA, n. o., Záhradnícka 2, 986 01 Fiľakovo**

**Výročná správa  
o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie Nezábudka, n. o., Fiľakovo**

**za rok 2012**

**vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách  
poskytujúcich všeobecne prospešné služby**

**Marec 2013**

**IČO: 42000041, DIČ: 2022103842**

## OBSAH

I. Základné údaje.....	3
II. Činnosť n. o.....	3
1. Druh poskytovaných sociálnych služieb v roku 2012 .....	3
1.1. Opatrovateľská služba .....	3
1.2. Zariadenie sociálnych služieb .....	4
1.3. Sociálna práca v zariadení .....	4
2. Podporné služby .....	5
2.1. Jedáleň .....	5
2.2. Odľahčovacia služba .....	5
3. Odborné činnosti .....	5
4. Obslužné činnosti .....	6
5. Ďalšie činnosti .....	6
6. Nadštandardné služby .....	6
7. Zamestnanci .....	7
8. Inštitucionálne postavenie n. o. ....	7
III. Hospodárenie n. o.....	8
1. Zhodnotenie základných údajov ročnej účtovnej závierky .....	8
2. Stav a pohyb majetku a záväzkov .....	8
IV. Orgány n. o.....	10
1. Zloženie orgánov neziskovej organizácie .....	10
V. Záver .....	10

## I. Základné údaje

Nezábudka, n. o., Fiľakovo, je nezisková organizácia, ktorú uznesením Mestského zastupiteľstva vo Fiľakove č. 23 zo dňa 23.09.2005 založilo Mesto Fiľakovo podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, aby poskytovala sociálne služby pre starých a zdravotne postihnutých občanov v Meste Fiľakovo v súlade so zákonom č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci. Do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby bola organizácia zapísaná rozhodnutím Krajského úradu v Banskej Bystrici č. OVVS/NO-51/2005 dňa 19.10.2005, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 07.11.2005. Svoju činnosť n. o. zahájila 01.01.2006. V registri subjektov, ktoré poskytujú sociálne služby podľa zákona o sociálnej pomoci v rámci Banskobystrického samosprávneho kraja (BBSK), bola zaregistrovaná dňa 4.4.2006 pod č. 52.1. na konkrétny druh sociálnych služieb – Opatrovateľská služba v zmysle § 15 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.

V registri BBSK n. o. zaregistrovala rozšírenie svojej činnosti pod č. 52.2. dňa 19.04.2008 o ďalšiu sociálnu službu – Domov dôchodcov s kapacitou 17 miest v súlade s § 24 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci so začiatkom poskytovania tejto služby 10.04.2008.

V roku 2009 boli poskytované sociálne služby zaregistrované v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Ako nové služby boli zriadené domov sociálnych služieb, zariadenie opatrovateľskej služby a jedáleň. Organizácia poskytuje v rámci svojich kapacít, prípadne v domácnosti klientov, aj odľahčovaciu službu. Kapacita zariadenia je 53 pobytových miest.

Organizácia je partnerom Občianskeho združenia „Za dôstojný život“ pri realizácii projektu „Zvýšenie kvality poskytovaných služieb mimovládnych organizácií prostredníctvom vzdelávania zamestnancov a dobrovoľníkov“, prostredníctvom ktorého je zabezpečená aj externá supervízia n.o..

Priemerný evidenčný stav zamestnancov organizácie /fyzické osoby/ za rok 2012 bol 37, evidenčný prepočítaný stav 36,37 osôb. Organizácia využíva pri svojej činnosti uchádzačov o zamestnanie formou zaradenia na absolventskú prax a na dobrovoľnícku službu. Posilňovanie v personálnej oblasti rieši n. o. zaraďovaním dobrovoľníkov a frekventantov opatrovateľských kurzov na prax, prijímaním externých zamestnancov na dohody a zaraďovaním odsúdených na výkon verejných prác. Rozhodnutím Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny č. AA/2009/24034/9119/OISS získala n. o. 12.5.2009 postavenie sociálneho podniku, prostredníctvom ktorého zamestnávala k 31.12.2012 10 zamestnancov.

## II. Činnosť n. o.

### 1. Druh poskytovaných sociálnych služieb v roku 2012

#### 1.1. Opatrovateľská služba

Nezábudka n. o. v roku 2012 poskytovala terénnu opatrovateľskú službu pre zdravotne ťažko postihnutých a na pomoc iných odkázaných občanov podľa tabuľky – údaje sú uvedené podľa počtu opatrovaných občanov v jednotlivých mesiacoch.

Tab. č. 1: počet klientov opatrovateľskej služby

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Počet klientov	25	25	25	25	24	24	23	23	23	21	21	22

Organizácia zamestnávala celkom 9 stálych terénnych opatrovateľiek a taktiež využívala možnosť externých opatrovateľiek na dobrovoľníckej službe hlavne na zastupovanie počas PN

a dovolenky. Priemerný počet klientov na mesiac bol 23,4. Opatrovateľská služba bola v priemere poskytovaná 50 hodín denne v týchto oblastiach:

1. sebaobslužné úkony /hygiena, stravovanie, obliekanie, vyprázdňovanie, mobilita .../
2. úkony starostlivosti o domácnosť /nákup potravín, príprava jedla, donáška jedla, umývanie riadu, upratovanie, starostlivosť o bielizeň, starostlivosť o lôžko, vynášanie smetí,.../
3. základné sociálne aktivity /lekárske vyšetrenie, vybavenie úradných záležitostí/
4. dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách.

Uvedené služby n. o. poskytovala za úhradu podľa cenníka schváleného správnu radou n. o. a v súlade s cenníkom sociálnych služieb schváleným mestským zastupiteľstvom Mesta Fiľakovo, ktorý tvorí prílohu Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Fiľakovo o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby /ďalej len VZN/.

## 1.2. Zariadenie sociálnych služieb

Organizácia poskytuje tri druhy pobytových sociálnych služieb – **zariadenie pre seniorov /ZPS/** kapacita 25 miest, **DSS /domov sociálnych služieb/** kapacita 20 miest a **zariadenie opatrovateľskej služby /ZOS/** kapacita 8 miest. Vývoj počtu klientov ZSS v priebehu roka je uvedený v nasledujúcej tabuľke. V niektorých mesiacoch stav klientov presiahol kapacitu zariadenia – zariadenie opatrovateľskej služby prijíma klientov dočasne, napr. aj na niekoľko dní alebo týždňov, teda na jednom mieste sa v rámci mesiaca môže vystriedať viac klientov.

Tab. č. 2: Počet klientov v zariadení za jednotlivé mesiace v r. 2012

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
ZPS	25	25	25	25	26	26	25	25	25	25	25	25
DSS	18	18	18	17	21	20	20	20	20	20	20	19
ZOS	8	7	7	6	3	2	5	6	11	9	8	10

Počas roka bolo do zariadenia prijatých 23 nových klientov a 18 klientov zomrelo. K 31.12.2012 bolo v priestoroch zariadenia umiestnených 50 obyvateľov, z toho 16 mužov a 34 žien, pričom priemerný vek klientov bol 79,9 roka. V zariadení sú štyria obyvatelia nad 90 rokov. Všetci klienti majú trvalé bydlisko v mestách a obciach BBSK.

## 1.3. Sociálna práca v zariadení :

**Základné sociálne poradenstvo:** odborná činnosť, ktorú poskytuje sociálny pracovník občanom, ktorí žiadajú o prijatie do zariadenia, ich rodinným príslušníkom a klientom žijúcim v zariadení.

Sociálne pracovníčky sú v každodennom kontakte s klientmi – prijímateľmi sociálnych služieb, poskytujú im informácie, rady, pomáhajú im prekonať rôzne náročné situácie, v ktorých sa ocitnú. Už pred nástupom klienta do zariadenia získavajú a spracúvajú informácie o jeho sociálnej situácii, zdravotných ťažkostiach, rodinných pomeroch a spoločne s klientom sa snažia nájsť adekvátne riešenie jeho situácie.

Po umiestnení klienta do zariadenia sociálne pracovníčky pokračujú v priebežnom získavaní údajov o klientovi a v spolupráci s ostatnými zamestnancami pre neho vytvárajú čo najideálnejší program, aktivity, stanovujú individuálny plán rozvoja jeho osobnosti.

## Individuálna a skupinová práca s prijímateľmi sociálnych služieb:

Individuálna práca s obyvateľmi je založená na individuálnom prístupe ku každému prijímateľovi a jej cieľom je podporovať jeho fyzickú a duševnú kondíciu, zapájať ho do

rôznych činností a aktivít, udržiavať jeho kontakt so spoločenským prostredím, riešiť osobné problémy a požiadavky, zabezpečiť spojenie s rodinou v zahraničí /skype, poštové zásielky/.

**Skupinová práca** s prijímateľmi udržiava ich vzájomnú súdržnosť, podporuje schopnosť kooperácie, vzájomnej komunikácie a tolerancie rozdielnosti. Zároveň rozvíja ich tvorivé myslenie a zmysluplne naplňa voľný čas. Prijímatelia majú možnosť navštevovať skupinové stretnutia 2x týždenne. Na nich sa spoločne rozoberajú témy podľa vlastného výberu a záujmu, diskutuje sa o aktuálnych problémoch a spoločne sa nachádzajú možnosti riešenia. Súčasťou skupinovej práce sú aj rôzne formy kultúrnej, záujmovej a pracovnej činnosti.

Ergoterapia – realizácia individuálnych alebo skupinových aktivít ako ručné práce, starostlivosť o kvety, výroba ozdôb, práce pri úprave okolia a záhrady /sadenie kvetov, zeleniny/ a pod.

Muzikoterapia a tanečná terapia – spev, počúvanie hudby, tanečné kroky individuálnym spôsobom alebo v skupinách.

Trénovanie pamäti pre seniorov - skupinová forma na udržiavanie a podporu pamäťových aktivít.

Rehabilitácia – v spolupráci so zdravotným úsekom realizácia cvičení, pohybové aktivity, masáže.

Biblioterapia – čítanie a predčítanie kníh a časopisov, lúštenie krížoviek a hlavolamov.

Športové aktivity – stolný tenis, šach, spoločenské hry, karty.

## **2. Podporné služby**

### **2.1. Jedáleň**

Od júla 2009 zabezpečuje n. o. stravovanie klientov a vlastných zamestnancov vo vlastnej stravovacej prevádzke vybavenej modernou technológiou. Klientom v zariadení sa podávajú raňajky s desiatou, obed s olivrantom a večera a v prípade požiadaviek druhá večera. Kapacitne prevádzka pokrýva aj požiadavky dôchodcov v meste Fiľakovo na zabezpečovanie ich stravovania /obedy/ ambulantnou formou alebo formou donášky obedov do domácnosti. Celodenná stravná jednotka je 4,32 €, cena samostatného obeda je 2,56 €. Cenník stravy bol schválený mestským zastupiteľstvom a je prílohou schváleného Všeobecne záväzného nariadenia o sociálnych službách

Vývoj počtu externých klientov je uvedený v tabuľke. Mesačne odoberalo obedy z jedálne formou donášky do domácnosti v priemere 21 klientov.

Tab. č. 3 Počet externých klientov v jedálni

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Počet klientov	18	21	20	19	19	18	20	23	22	22	22	25

### **2.2. Odľahčovacia služba**

V súlade so zákonom o sociálnych službách organizácia zabezpečuje odľahčovaciu službu v rámci vlastných pobytových kapacít, resp. v rámci opatrovateľskej služby. V roku 2012 využili túto službu traja klienti.

## **3. Odborné činnosti**

- základné sociálne poradenstvo
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- sociálna rehabilitácia
- ošetrovateľská starostlivosť

Prijímateľom s nepriaznivým zdravotným stavom sa podľa rozsahu ich zdravotného postihnutia poskytovala pomoc na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov pri čiastočnej alebo prevažnej bezvládnosti.

Väčšina klientov sú zdravotne ťažko postihnuté osoby, ktoré si vyžadujú dlhodobu pravidelnú pomoc ošetrovateľského a opatrovateľského personálu pri hlavných životných úkonoch. Sú to klienti s poškodením centrálného nervového systému po náhlej cievnej mozgovej príhode s následným čiastočným ochrnutím, ktorým je poskytovaná sústavná 24 – hodinová starostlivosť, počnúc rannou toaletou, prezliekaním, prebaľovaním, kŕmením, kúpaním, polohovaním, podávaním liekov, atď.

V závislosti od zdravotného stavu obyvateľov a ich záujmu o voľnočasové aktivity zdravotný a sociálny personál im zabezpečoval pomoc pri prechádzkach, individuálnych záujmoch, mobilizoval ich ku chôdzi a účasti na spoločenských a kultúrnych aktivitách. Jedenkrát do týždňa bola v zariadení zabezpečená zdravotná starostlivosť všeobecným /zmluvným/ lekárom, ktorý obyvateľom poskytoval pravidelnú kontrolu a predpisoval lieky a odborné vyšetrenia.

Okrem toho im boli zabezpečované pravidelné kontroly u odborných lekárov, vykonané merania krvného tlaku, teploty, váženie.

#### **4. Obslužné činnosti**

- ubytovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
- stravovanie – vo vlastných priestoroch /prevádzka kuchyne/.

Bývanie klientov zariadenia pre seniorov a domova sociálnych služieb je zabezpečené v samostatných 1 – posteľových a 2 – posteľových izbách. Obývacia bunka zložená z dvoch izieb je vybavená sociálno – hygienickým zariadením (WC, sprcha a umývadlo). ZOS má k dispozícii 2 4-posteľové izby so spoločnou kúpeľňou vybavenou sprchami, vaňou, pohyblivým zdvihákom, WC a umývadlami. Celkom je v zariadení 5 1-lôžkových, 20 2-lôžkových a 2 4-lôžkové izby.

V izbách je osobitne pre každého obyvateľa zapojené signalizačné zariadenie k privolaniu personálu.

Vykurovanie a teplá úžitková voda je zabezpečovaná z vlastnej plynovej kotolne a plynového bojlera. Obyvateľom zariadenia sú k dispozícii spoločenské priestory, jedáleň, 3 zariadené kuchyne na prípravu čaju, kávy a malého občerstvenia, práčovňa na prepranie osobnej bielizne, ordinácia pre zmluvného lekára prijímateľov. Súčasťou budovy je veľkokapacitný výťah, ktorý zabezpečuje bezbariérový prístup obyvateľov na všetky podlažia.

#### **5. Ďalšie činnosti**

- zabezpečovanie záujmovej činnosti
- úschova cenných vecí

#### **6. Nadštandardné služby**

V rámci svojich možností zabezpečuje zariadenie poskytovanie zdravotnej starostlivosti prostredníctvom osobných návštev zmluvného lekára klientov 1x týždenne vo vlastných priestoroch v zriadenej ambulancii. Predpisovanie a donáška liekov a iných zdravotných pomôcok je zabezpečené dodávateľsky priamo do zariadenia. Okrem toho sú poskytované externé služby kaderničky, pedikérky a masáže na základe záujmu klientov 1x mesačne. V zariadení je k dispozícii spoločenská miestnosť s veľkoplošnou televíznou obrazovkou a možnosťou používania šijacieho stroja, vonkajšej terasy, spoločenských hier a vypožičanie kníh. Zdravotný úsek realizuje objednávanie u odborných lekárov, zabezpečuje sanitku, prepravnú službu pri odvoze na vyšetrenia a sprievod na vyšetrenia. Sociálny úsek

vykonáva na základe poverení klientov styk s úradmi, poštou, bankou, rodinou, telefonicky a elektronicky kontaktuje príbuzných.

Na základe dohody so správcom Katolíckeho farského úradu vo Fiľakove je 1x mesačne v spoločenských priestoroch odslúžená omša.

Okrem základnej nevyhnutnej starostlivosti bola venovaná pozornosť aj spoločensko-kultúrnemu vyžitiu obyvateľov organizovaním spoločenských podujatí buď priamo v priestoroch zariadenia alebo v iných priestoroch na území mesta, napr. v Klube dôchodcov, Mestskom kultúrnom stredisku. Pri výročiach a sviatkoch vedenie organizácie zabezpečuje pohostenie a spoločný obed obyvateľov a zamestnancov.

Z pravidelných podujatí treba spomenúť fašiangovú zábavu, oslavu medzinárodného dňa žien, oslavu Dňa matiek, varenie guláša, Deň dobrovoľníctva, Mesiac úcty k starším, Mikuláš, oslavu Vianoc, Silvester. K oslavám neodmysliteľne patria vystúpenia žiakov základných škôl, základnej umeleckej školy, materských škôl a aktívna účasť personálu na ich prípravách. V lete boli zorganizované dva výlety klientov s personálom na termálne kúpalisko v Rapovciach.

## **7. Zamestnanci**

Výkon komplexnej starostlivosti o obyvateľov zariadenia a klientov terénnej opatrovateľskej služby zabezpečovalo počas roka 36 zamestnancov, z ktorých je 23 odborných /2 sociálni pracovníci, 12 pracovníkov zdravotného úseku, 9 opatrovateliek/ a 13 prevádzkových /obslužných/ zamestnancov, z toho 2 kuchári, 2 pomocní kuchári a 1 vedúca stravovacej prevádzky. Organizácia realizuje absolventskú prax pre absolventov škôl a aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby na základe dohôd s Úradom práce Lučenec v počte 8 - 12 uchádzačov o zamestnanie, ktorí sú zaraďovaní na zdravotný a prevádzkový úsek s cieľom posilniť činnosti pri zabezpečovaní sociálnych služieb pre klientov. Do opatrovateľského procesu boli zapojení účastníci opatrovateľských kurzov, ktorí absolvovali v zariadení prax.

V organizácii pracovalo v priebehu roka sedem vysokoškolsky vzdelaných zamestnancov. Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady pre zaradenie na príslušné pracovné pozície, vrátane opatrovateliek.

Organizácia má vypracovaný plán interného vzdelávania podľa jednotlivých úsekov. V roku 2012 sa na 4 úsekoch realizovalo 18 interných školení zameraných na riešenie odbornej problematiky alebo prevádzkových úloh.

Externé vzdelávanie je zabezpečované prostredníctvom vzdelávacích inštitúcií a zamerané na tie činnosti, ktoré vyžadujú príslušné preškolenia /vodiči, kuriči, účtovníčky/, resp. jeho absolvovanie je podmienkou kvalifikačných predpokladov príslušných zamestnancov /zdravotné sestry, sociálni pracovníci, opatrovatelky/. Organizácia takto vyslala svojich zamestnancov na 12 vzdelávacích aktivít. V rámci realizácie projektu Zvýšenie kvality poskytovaných služieb mimovládnych organizácií prostredníctvom vzdelávania zamestnancov a dobrovoľníkov sa n.o. ako partner zapojila účasťou svojich zamestnancov na 5 vzdelávacích aktivitách – Opatrovateľský kurz, Informačno-komunikačné technológie, Rozvoj zručností v oblasti sociálnej práce, Psychosociálny rozvoj, Projektový manažment. Prostredníctvom tohto projektu mala organizácia zabezpečený výkon supervízie /individuálnej a skupinovej/.

## **8. Inštitucionálne postavenie n.o.**

V roku 2012 obhájila organizácia akreditovaný systém manažérstva kvality EN ISO 9001:2009 absolvovaním dozorného auditu. Organizácia realizovala projekt dobrovoľníckej služby a projekt sociálneho podniku, prostredníctvom ktorých získala z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Lučenec sumu 23 482,53 €.

V priebehu roka 2012 získala n.o. prostredníctvom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR akreditáciu na realizáciu **opatrovateľských kurzov** a zaregistrovala zriadenie zdravotníckeho zariadenia – **agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti ADOS**. Organizácia tak využila personálne skúsenosti a kapacitné a materiálne možnosti s cieľom rozšíriť svoju pôsobnosť v rámci regiónu. Absolventi opatrovateľských kurzov získajú nielen teoretické ale aj praktické vedomosti pri opatrovaní seniorov a zdravotne ťažko postihnutých občanov, ktoré môžu uplatniť pri hľadaní zamestnania na Slovensku a v celej Európskej únii. Prostredníctvom agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti zabezpečujú zamestnanci organizácie nielen opatrovateľské ale aj ošetrovateľské úkony priamo v zariadení, čo zvyšuje kredit n.o. medzi ostatnými poskytovateľmi sociálnych služieb.

V máji 2012 zmenila n. o. sídlo organizácie, ktoré tak zosúladiť s adresou budovy, v ktorej svoje služby poskytuje.

### III. Hospodárenie n.o.

#### 1. Zhodnotenie základných údajov ročnej účtovnej závierky

Ročná účtovná závierka n. o. za rok 2012 bola zostavená 11. 2. 2013 a overená audítorm vo februári 2013.

Následne účtovná závierka bola predložená Správnej a Dozornej rade n. o. Správna rada ročnú účtovnú závierku schválila na svojom zasadnutí uznesením č. 1/2013.

Dosiahnutý hospodársky výsledok v rámci schválenej štruktúry rozpočtu je nasledovný:

Náklady spolu:	481 131 €
Výnosy spolu:	480 900 €
Výsledok hospodárenia pred zdanením:	- 231 €
Výsledok hospodárenia po zdanení:	- 231 €

Najväčšiu nákladovú položku tvorili mzdové náklady – 234 532 € (48,74%), zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie – 80 914 € ( 16,82%), spotreba materiálu - 83 452 € (17,34%), spotreba energie – 38 132 € (7,93%), ďalej náklady na ostatné služby - 17 865 €, zákonné sociálne náklady /soc. fond + stravovanie zamestnancov/ - 16 177 €, náklady na opravy a udržiavanie – 3 684 €, iné ostatné náklady - 2 226€, cestovné - 270 €, odpisy – 3 559 €, dane a poplatky – 116 €, manká a škody – 204 €.

Výnosy boli zabezpečené dotáciou od štátu a mesta poskytnutou formou bežného transferu v sume 228 339 €, tržbami z vlastnej činnosti v sume 202 510 €, darmi od sponzorov a prispievateľov - 14 792 €, príspevkami z podielu zaplatenej dane /2%/ - 1 432 €, inými výnosmi /príspevky z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny/ - 33 812 €.

Hospodárenie organizácie v roku 2012 bolo ukončené stratou v sume 231 €.

#### 2. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Nezábudka n.o. Fiľakovo vykonáva svoju činnosť v trojpodlažnej zrekonštruovanej budove bývalej materskej školy a jaslí, ktorú jej prenajíma zakladateľ Mesto Fiľakovo na základe zmluvy o nájme nebytových priestorov uzatvorenej v zmysle zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.

N. o. vedie **neobežný majetok** spolu v takomto členení :

- dlhodobý hmotný majetok /zostatková cena/

**7 506 €**

v tom: samostatné hnutelné veci a súbory hnut. vecí	1 164 €
dopravné prostriedky	6 342 €
<b>- obežný majetok spolu:</b>	<b>52 329 €</b>
v tom: zásoby	1 499 €
krátkodobé pohľadávky	3 977 €
finančné účty	46 853 €
<b>- náklady budúcich období</b>	<b>1 354 €</b>

**Majetok spolu: 61 189 €**

Zásoby predstavujú suroviny na sklade k výrobe jedál; pohľadávky z vyfakturovaných nárokov organizácie voči Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a z vyúčtovaných služieb klientom za mesiac december. Na finančných účtoch sú uložené prostriedky peňažného fondu (tzv. fondu pohrebného) v sume 28 987 € a financie na uhradenie krátkodobých záväzkov. Suma nákladov budúcich období predstavuje zaúčtovanie nákladov, ktoré sa týkajú obdobia r. 2013, napr. vodné a stočné, povinné zmluvné poistenie, predplatné, poplatok pre Rozhlas a Televíziu Slovenska a pod.

Zdroje krytia majetku:

<b>- vlastné zdroje spolu:</b>	<b>28 446 €</b>
- v tom základné imanie	1 628 €
peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (fond pohrebného)	29 033 €
nevysp. výsledok min. období	- 1 984 €
výsl. hosp. za bežné obdobie	- 231 €
<b>- cudzie zdroje spolu:</b>	<b>31 024 €</b>
- v tom: rezervy	812 €
záväzky zo sociálneho fondu	210 €
krátkodobé záväzky	30 002 €
<b>- výnosy budúcich období:</b>	<b>1 719 €</b>

**Zdroje krytia majetku celkom: 61 189 €**

Organizácia k 31. 12. 2012 mala záväzky z obchodného styku 647 €, voči zamestnancom 17 396 €, voči poisťovniam 10 224 €, voči Daňovému úradu 1 442 €, ostatné záväzky 293 €. Zákonné rezervy boli tvorené na nevyčerpanú dovolenku zamestnancov a na poistenie do poisťovní z tohto titulu.

Výnosy budúcich období predstavujú zostatok ešte nerozpustených transferov na obstaranie dlhodobého majetku, čo sa zúčtováva v časovej a vecnej súvislosti s účtovaním odpisov majetku, obstaraného z transferu. Odpisy za rok 2012 z majetku obstaraného z verejných zdrojov (GULDMANN) boli v sume 388 €.

Nezisková organizácia vedie drobný dlhodobý majetok v súlade so zákonom o účtovníctve, na podsúvahových účtoch:

-drobný dlhodobý nehmotný majetok od 17,- €- do166€	1 083,78 €
---	------------

-drobný dlhodobý nehmotný majetok od 166,-€ - do 2400,- €	1 888,61 €
-drobný dlhodobý hmotný majetok od 17,- €- do 166,€	50 785,65 €
- drobný dlhodobý hmotný majetok od 166,-€ - do 1700,- €	99 019,35 €
- drobný dlhodobý hmotný majetok nad 1700,-€	20 352,87 €
<b>Spolu:</b>	<b>173 130,26 €</b>

#### **Finančné hospodárenie n. o.:**

Celkové príjmy:	470 060,96 €
Celkové výdavky:	442 509,20 €
Prebytok:	27 551,76 €

V roku 2012 bol dosiahnutý účtovný prebytok z dôvodu uskutočnenia výplaty za december 2011 ešte v roku 2011 a za december 2012 v riadnom výplatnom termíne roku 2013. Z tohto dôvodu finančné hospodárenie hodnotíme ako vyrovnané.

Prostriedky podielu zaplatenej dane /2%/ v sume 1 431,84 € boli použité v roku 2012 takto:

- uzáver vriec na znečistené plienky pre imobilných klientov /hodnota 43,80/	31,84 €
- drevený prenosný altánok na oddych a relaxáciu klientov	1 400,00 €

### **IV. Orgány n.o.**

#### **1. Zloženie orgánov neziskovej organizácie**

Členmi správnej rady sú členovia mestskej rady. Počas roka do 5.12.2012 správna rada pracovala v zložení:

Ing. Róbert Belko – predseda  
Róbert Eibner – podpredseda  
Jozef Agócs – člen  
Vladimír Cirbus – člen  
Ladislav Szakó – člen

Na základe voľby nového člena do mestskej rady nahradil dňa 6.12.2012 Róberta Eibnera Ing. László Kerekes, ostatné zloženie správnej rady ostalo nezmenené.

Členovia Dozornej rady n. o. sú: Judr. Norbert Gecso – predseda  
Bc. Erika Szabová - člen  
Milan Chytil - člen

Štatutárnym orgánom – riaditeľkou n. o. je : Ing. Mária Veliká.

### **V. Záver**

Nezisková organizácia patrí k stabilným zariadeniam v oblasti poskytovania širokého spektra sociálnych služieb, zabezpečenia stáleho zamestnania pre značný počet zamestnancov a vytvorenia podmienok pre dôstojný život starých a hendikepovaných ľudí. Za necelých päť rokov existencie sa dokázala vyprofilovať ako subjekt s jasne stanovenými cieľmi, s pevnou ekonomickou a personálnou základňou a otvorenou víziou pre ďalšie činnosti, a tým aj ďalšie zdroje financovania.

Za výsledkami práce treba vidieť a oceniť postoj mesta a jeho vedenia, podporu poslancov a každodennú prácu všetkých zamestnancov. Vedenie organizácie vyslovuje vďaka členom správnej a dozornej rady, všetkým darcom a podporovateľom n. o., dobrovoľníkom a

rodinným príslušníkom klientov, ktorí svojím prístupom a nezištnou pomocou prispeli k šíreniu dobrého mena organizácie.

Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná v správnej a dozornej rade v marci 2013. Správa bude umiestnená v mieste prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb – Záhradnícka 2 a na webovej stránke n. o. – [www.nezabudka-fi.sk](http://www.nezabudka-fi.sk).

Ing. Mária Veliká  
riaditeľka n.o.

Výročná správa schválená Správnou radou dňa: 06.03.2013